

**Администрация городского округа город Урюпинск Волгоградская область
муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 9 «Журавушка» городского округа г. Урюпинск
(МАДОУ «Детский сад № 9 «Журавушка»)**

ПРИНЯТО

На Наблюдательном совете МАДОУ
«Детский сад № 9 «Журавушка»
городского округа г. Урюпинск
Председатель _____ С.В.Зубцова
протокол № 1 от 14.10. 2019

УТВЕРЖДАЮ

заведующий МАДОУ
«Детский сад № 9 «Журавушка»
_____ В.Ф. Ковалкина
Приказ № 182 от 14.10.2019



**Положение
о Наблюдательном совете
МАДОУ «Детский сад № 9 «Журавушка»**

1. Общие положения

1.1. Положение о Наблюдательном совете ДОУ определяет основные задачи, состав, полномочия и ответственность наблюдательного совета, устанавливает порядок его формирования и деятельности, а также права и обязанности членов Совета, порядок созыва и проведения заседаний.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом № 174-ФЗ от 03.11.2006 г. «Об автономных учреждениях» в редакции от 27.11.2017 г.;

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. "Об образовании в Российской Федерации" в редакции от 6 марта 2019 г.;

- Федеральным законом от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 27.11.2017 г.;

- Гражданским, Трудовым кодексом РФ, а также в соответствии с Уставом автономного дошкольного образовательного учреждения.

1.3. Решение о назначении членов Наблюдательного Совета МАДОУ или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Учреждения.

1.4. Решение о назначении представителя работников МАДОУ членом Наблюдательного Совета МАДОУ или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном Уставом Учреждения.

2. Состав Наблюдательного Совета МАДОУ.

2.1. В Учреждении создается Наблюдательный Совет МАДОУ в составе 9 членов.

2.2. В состав Наблюдательного Совета МАДОУ входит девять членов:

- представители Учредителя;

- представители исполнительных органов государственной власти или представители, органов местного самоуправления;
- представители общественности, в т. ч. родители (законные представители);
- представители работников МАДОУ.

2.3. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе Наблюдательного Совета МАДОУ должно превышать одну треть от общего числа членов Учреждения. Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного Совета МАДОУ.

2.4. Срок полномочий Наблюдательного Совета устанавливается Уставом Учреждения, но не более чем на пять лет.

2.5. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного Совета МАДОУ неограниченное число раз.

2.6. Руководитель Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного Совета МАДОУ.

2.7. Членами Наблюдательного Совета МАДОУ не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

2.8. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного Совета МАДОУ вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов,

непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного Совета МАДОУ.

2.9. В заседании Наблюдательного совета вправе принимать участие руководитель детского сада. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

2.10. Члены Наблюдательного Совета МАДОУ могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

2.11. Полномочия члена Наблюдательного Совета МАДОУ могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного Совета МАДОУ;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного Совета МАДОУ своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного Совета МАДОУ к уголовной ответственности.

2.12. Полномочия члена Наблюдательного Совета МАДОУ, являющегося представителем местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

2.13. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном Совете МАДОУ в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного Совета МАДОУ.

3. Председатель Наблюдательного Совета МАДОУ.

3.1. Председатель Наблюдательного Совета МАДОУ избирается на срок полномочий Наблюдательного Совета членами из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного Совета.

3.2. Представитель работников МАДОУ не может быть избран председателем Наблюдательного Совета МАДОУ.

3.3. Председатель Наблюдательного Совета МАДОУ организует работу Наблюдательного Совета МАДОУ, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.4. В отсутствие председателя Наблюдательного Совета МАДОУ его функции осуществляет старший по возрасту член, за исключением представителя работников Учреждения.

3.5. Наблюдательный Совет МАДОУ в любое время вправе переизбрать своего Председателя.

4. Компетенция Наблюдательного совета МАДОУ.

К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

- предложений Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в настоящий Устав;
- предложений Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации или ликвидации Учреждения;
- предложений Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- по представлению руководителя Учреждения проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности и годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;
- предложений руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- предложений руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;
- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации;
- вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов самоуправления Учреждения.
- по требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

5. Порядок проведения заседаний Наблюдательного Совета МАДОУ.

5.1. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании

председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников детского сада.

5.2. Заседания Наблюдательного Совета МАДОУ проводятся по мере необходимости, но не реже чем один раз в квартал.

5.3. Заседание Наблюдательного Совета МАДОУ созывается и ведется его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного Совета МАДОУ или руководителем Учреждения.

5.4. В заседании Наблюдательного Совета МАДОУ вправе участвовать руководитель Учреждения. Иные приглашенные Председателем Наблюдательного Совета МАДОУ лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем $\frac{1}{3}$ от общего числа членов Наблюдательного Совета МАДОУ.

5.5. Заседание Наблюдательного Совета МАДОУ является правомочным, если все члены Наблюдательного Совета МАДОУ извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного Совета МАДОУ. Передача членом Наблюдательного Совета МАДОУ своего голоса другому лицу не допускается.

5.6. Настоящим Положением предусматривается возможность учета представленного в письменной форме мнения члена Наблюдательного Совета МАДОУ, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможность принятия решений Наблюдательным Советом МАДОУ путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным п. 9 и 10 ч.1 ст.11 Федерального закона "Об автономных учреждениях".

5.7. Каждый член Наблюдательного Совета МАДОУ имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного Совета МАДОУ.

5.8. Первое заседание Наблюдательного Совета МАДОУ после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного Совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета МАДОУ на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного Совета МАДОУ, за исключением представителя работников Учреждения.

6. Протоколы заседаний Наблюдательного совета

6.1. На заседании Наблюдательного Совета МАДОУ ведется протокол.

6.2. Протокол заседания Наблюдательного Совета МАДОУ составляется не позднее 10 дней после его проведения. В протоколе указываются:

- место и время проведения заседания;
- лица, присутствующие на заседании;
- повестка дня;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

6.3. Протокол заседания Наблюдательного Совета МАДОУ подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола Наблюдательного Совета МАДОУ.

6.4. Учреждение обязано предоставлять протоколы заседаний Наблюдательного Совета МАДОУ по требованию члена Наблюдательного Совета МАДОУ, ревизионной комиссии, аудитора Учреждения, а также копии этих документов Учредителю.

7. Процедура утверждения и внесения изменений в «Положение о Наблюдательном Совете МАДОУ».

7.1. «Положение о Наблюдательном Совете МАДОУ» (далее – Положение) принято на заседании Наблюдательного Совета МАДОУ. Утверждение принимается большинством голосов присутствующих в заседании Наблюдательного совета МАДОУ.

7.2. Предложения о внесении изменений и дополнений в Положение вносятся в порядке, предусмотренном Положением для внесения предложений в повестку дня очередного или внеочередного заседания Наблюдательного Совета МАДОУ.

7.3. Решение о внесении дополнений или изменений в Положение принимается большинством голосов членов Наблюдательного Совета МАДОУ, участвующих в заседании Наблюдательного Совета МАДОУ.

7.4. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов РФ отдельные статьи настоящего положения вступают в противоречие с ними, эти статьи утрачивают силу и до момента внесения изменений в положение члены Наблюдательного Совета МАДОУ руководствуются законодательством РФ